**Adresse du Tribunal**:

**Requête de divorce sur demande unilatérale**

**(art. 114 CC et 290 ss CPC**)

**1. Partie requérante**

 Nom :

 Prénom :

 Adresse :

 Date de naissance :

 Numéro de téléphone :

 Adresse email :

 Nationalité :

Langue : Traduction/interprète nécessaire : [ ]  oui / [ ]  non

**1.1** **Information préalable à la procédure**

**[ ]** A participé à la séance d’information enfant et séparation en date du :

 [ ]  Participera à la séance d’information enfant et séparation en date du :

**1.2 Représentant/e de la partie requérante**

 Nom de l’Etude :

 Nom :

 Prénom :

 Adresse professionnelle :

 Numéro de téléphone :

 Adresse email :

**2. Epoux / Epouse**

 Nom :

 Prénom :

 Adresse :

 Date de naissance :

 Numéro de téléphone :

 Adresse email :

 Nationalité :

Langue : Traduction/interprète nécessaire : [ ]  oui / [ ]  non

**2.1** **Information préalable à la procédure**

**[ ]** A participé à la séance d’information enfant et séparation en date du :

**2.2 Représentant/e de la partie Intimée**

 Nom de l’Etude :

 Nom :

 Prénom :

 Adresse professionnelle :

 Numéro de téléphone :

 Adresse email :

**3. Mariage**

 Date : Lieu :

**4. Séparation**

 Existe-t-il un jugement de mesures protectrice de l’union conjugale : [ ]  oui / [ ]  non

 Si oui, rendu en date du :

 par l’Autorité suivante :

 Existe-t-il une convention de séparation: [ ]  oui // [ ]  non

 Si oui, a-t-elle était homologuée par une Autorité ? : [ ]  oui // [ ]  non

 Si oui, décision d’homologation rendue en date :

 par que l’Autorité suivante :

 Les époux vivent-ils séparés : [ ]  oui // [ ]  non

 Si oui, date de la séparation de fait des époux :

**5.** **Enfants**

 Nom : Prénom : Date de naissance :

 Si numéro de téléphone personnel :

 Si adresse email personnelle :

 Nom : Prénom : Date de naissance :

 Si numéro de téléphone personnel :

 Si adresse email personnelle :

 Nom : Prénom : Date de naissance :

 Si numéro de téléphone personnel :

 Si adresse email personnelle :

 Nom : Prénom : Date de naissance :

 Si numéro de téléphone personnel :

 Si adresse email personnelle :

 Nom : Prénom : Date de naissance :

 Si numéro de téléphone personnel :

 Si adresse email personnelle :

 Nom : Prénom : Date de naissance :

 Si numéro de téléphone personnel :

 Si adresse email personnelle :

**5.1 Modalité d’hébergement actuel des enfants**

**5.1.1**

Existe-t-il une décision judiciaire ou administrative qui organise les modalités de prise en charge de l’enfant ou des enfants chez chacun des parents ?

 [ ]  Non

 [ ]  Oui :

**5.1.2**

 Les modalités de la prise en charge fixées par décision judiciaire ou administrative sont-elles toujours appliquées ?

 [ ]  Oui

 [ ]  Non : A l’égard de quel enfant ? :

 Depuis combien de temps ? :

 Pourquoi ?:

 **5.1.3**

En l’absence de décision, les modalités de prise en charge pour l‘enfant ou les enfants ont-elles été organisées à l’amiable ?

 [ ]  Non : Pourquoi ? :

 [ ]  Oui : Quelles sont les modalités de prise en charge actuelles ?

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Lundi | Mardi | Mercredi | Jeudi | Vendredi  | Samedi | Dimanche | Lundi | Mardi | Mercredi  | Jeudi | Vendredi | Samedi | Dimanche |
| Matin |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Midi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Après-midi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Soirée |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nuit |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Père : **P** Mère : **M** Tiers : **T**

 **6. Médiation**

Une médiation a-t-elle été entreprise ? [ ]  oui / [ ]  non

 La partie requérante propose-t-elle une médiation ?

 [ ]  Oui

 [ ]  Non : Pourquoi ? :

**7.** **Mesures d’instructions particulières proposées**

 [ ]  Aucune

 [ ]  Rapport de l’office pour la protection de l’enfant

 Sur quelle question ? 1.

 2.

 Pourquoi ? :

 [ ]  **Demande d’exécution de cette mesure**

 **en instruction superprovisionnelle**

 (avant audition des parties)

 Pourquoi ? :

 [ ]  Intervention thérapeutique basée sur la collaboration parentale

 Pourquoi ? :

 [ ]  Expertise psycho-judiciaire

 Pourquoi ? :

**8**. **Situations financières**

**8.1 Situation financière de la partie requérante**

##### 8.1.1 Revenus:

|  |  |
| --- | --- |
|  *Annuellement*CHF | *mensuellement* CHF |
| CHF | CHF |
| **CHF** | **CHF** |

Revenu net

Autres revenus

 **Total**

 **8.1.2 Charges**

Montant forfaitaire de baseCHF

 Frais de logement CHF

 Prime d’assurance-maladie obligatoire (Lamal) CHF

 Prime d’assurance-maladie complémentaire (Lca) CHF

Frais médicaux réguliers non remboursés CHF

 Frais indispensables à l’acquisition du revenu CHF

 Impôts CHF

 Primes d’assurances non obligatoire mais indispensables CHF

 Remboursement dettes indispensables pour la famille CHF

 **Total CHF**

**8.2 Situation financière de l’époux / épouse**

##### 8.2.1 Revenus:

|  |  |
| --- | --- |
|  *Annuellement*CHF | *mensuellement* CHF |
| CHF | CHF |
| **CHF** | **CHF** |

 Revenu net

 Autres revenus

 **Total**

**8.2.2 Charges**

Montant forfaitaire de baseCHF

 Frais de logement CHF

 Prime d’assurance-maladie obligatoire (Lamal) CHF

 Prime d’assurance-maladie complémentaire (Lca) CHF

Frais médicaux réguliers non remboursés CHF

 Frais indispensables à l’acquisition du revenu CHF

 Impôts CHF

 Primes d’assurances non obligatoire mais indispensables CHF

 Remboursement dettes indispensables pour la famille CHF

 **Total CHF**

**8.3 Situation financière de l’enfant** (1 formule par enfant)

 Prénom de l’enfant**:**

**8.3.1 Revenus / apports**

Allocations familiales / de formation professionnelle CHF

Subsides   CHF

Rentes  CHF

Contribution d’entretien   CHF

Autres revenus CHF

 **Total CHF**

**8.3.2 Frais directs**

Montant forfaire de base CHF

 Participation au loyer / charge immobilière CHF

 Prime d’assurance-maladie obligatoire CHF

 Prime d’assurance-maladie complémentaire CHF

 Frais médicaux réguliers non remboursés CHF

 Frais de formation CHF

 Frais d’activité extrascolaire CHF

 Frais de garde CHF

 Autres frais : CHF

 **Total CHF**

**9. Régime matrimonial**

 **9.1 Liquidation du régime matrimonial par procédure séparée**

 **La partie requérante requiert que la liquidation du régime matrimonial soit tranché par procédure séparée (au sens de l’art. 283 al. 2 CPC).**

 [ ]  Oui

 [ ]  Non

**9.2** **Type de régime matrimonial**

 **Le régime matrimonial des époux est :**

 [ ]  La participation aux acquêts

 [ ]  Communauté des biens

 [ ]  Séparation des biens

 **Existe-t-il un contrat de mariage ?**

 [ ]  Oui

 [ ]  Non

 **Existe-t-il une décision judiciaire ou administrative qui a modifié le régime matrimonial ?**

 [ ]  Non

 [ ]  Oui : Rendue par quelle Autorité :

 A quelle date :

**9.3** **Structure patrimoniale et masses**

 Liste des biens des époux :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Type de bien | Valeur | Masse |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**10. Avoir prévoyance professionnelle vieillesse, survivants et invalidité (LPP)**

 La partie requérante a-t-elle accumulé des avoirs prévoyance professionnelle vieillesse, survivants et invalidité (LPP) durant la durée du mariage ?

 [ ]  Non

 [ ]  Oui : les avoirs sont déposés auprès de l’institution suivante :

 La partie requérante bénéficie d’une rente LPP ?

 [ ]  Non

 [ ]  Oui : d’un montant de CHF : Servie par l’institution suivante :

 La partie Intimée a-t-elle accumulé des avoirs prévoyance professionnelle vieillesse, survivants et invalidité (LPP) durant la durée du mariage ?

 [ ]  Non

 [ ]  les avoirs sont déposés auprès de l’institution suivante :

 La partie Intimée bénéficie d’une rente LPP ?

 [ ]  Non

 [ ]  Oui : d’un montant de CHF : Servie par l’institution suivante :

**11. Conclusions**

**11.1**  **Prononcé du divorce**

 Le mariage prononcé le (date) :

 par-devant l’officier d’Etat civil de (lieu) :

 est dissous par le divorce.

**11.2** **Autorité parentale**

**[ ]** L’autorité parentale demeure conjointe sur les enfants mineurs.

**[ ]** L’autorité parentale ne demeure pas conjointe sur les enfants mineurs.

**11.3** **Prise en charge des enfants**

 **[ ]** La garde des enfants mineurs est attribuée à [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse

 Le droit de visite de [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse s’exercera ainsi :

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Lundi | Mardi | Mercredi | Jeudi | Vendredi  | Samedi | Dimanche | Lundi | Mardi | Mercredi  | Jeudi | Vendredi | Samedi | Dimanche |
| Matin |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Midi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Après-midi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Soirée |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nuit |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Père : **P** Mère : **M**

 [ ]  La garde des enfants mineurs est exercée de manière alternée.

 La garde alternée s’exercera ainsi :

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Lundi | Mardi | Mercredi | Jeudi | Vendredi  | Samedi | Dimanche | Lundi | Mardi | Mercredi  | Jeudi | Vendredi | Samedi | Dimanche |
| Matin |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Midi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Après-midi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Soirée |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nuit |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Père : **P** Mère : **M**

**11.4 Contribution d’entretien en faveur des enfants**

**11.4.1 Coût d’entretien convenable**

Le coût d’entretien convenable du mineur (prénom) :

 est fixé à CHF :

 du mineur (prénom) :

 est fixé à CHF :

 du mineur (prénom) :

 est fixé à CHF :

 du mineur (prénom)

 est fixé à CHF :

 du mineur (prénom)

 est fixé à CHF :

**11.4.2 Contribution d’entretien en faveur des enfants**

 [ ]  Aucune contribution d’entretien n’est due en faveur des enfants.

 [ ]  Une contribution d’entretien mensuelle allocations familiales non comprises

 de CHF est due en faveur de l’enfant

 à verser par [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse en mains de [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse.

 Limitation et modification dans le temps :

 [ ]  Une contribution d’entretien mensuelle allocations familiales non comprises

 de CHF est due en faveur de l’enfant

 à verser par [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse en mains de [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse.

 Limitation et modification dans le temps :

 [ ]  Une contribution d’entretien mensuelle allocations familiales non comprises

 de CHF est due en faveur de l’enfant

 à verser par [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse en mains de [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse.

 Limitation et modification dans le temps :

 [ ]  Une contribution d’entretien mensuelle allocations familiales non comprises

 de CHF est due en faveur de l’enfant

 à verser par [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse en mains de [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse.

 Limitation et modification dans le temps :

 [ ]  Une contribution d’entretien mensuelle allocations familiales non comprises

 de CHF est due en faveur de l’enfant

 à verser par [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse en mains de [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse.

 Limitation et modification dans le temps :

**11.4.3 Allocations familiales**

 Les allocations familiales seront perçues par :

 [ ]  l’époux

 [ ]  l’épouse

**11.5 Contribution d’entretien entre époux**

 [ ]  Aucune contribution d’entretien n’est due entre époux.

 **[ ]** Une contribution d’entretien mensuelle

 de CHF :

 est due par [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse à [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse.

 Limitation et modification dans le temps :

**11.6 Liquidation régime matrimonial –**

 [ ]  La partie requérante requiert que la liquidation du régime matrimonial soit tranchée par procédure séparée (au sens de l’art. 283 al. 2 CPC).

Si, le régime n’est pas tranché par procédure séparée :

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12. Avoirs prévoyance professionnelle vieillesse, survivants et invalidité (LPP)**

**[ ]** Les avoirs prévoyance professionnelle vieillesse, survivants et invalidité (LPP) accumulé durant le mariage sont répartis par moitié chacun entre les époux.

 [ ]  Les avoirs prévoyance professionnelle vieillesse, survivant et invalidité (LPP) sont répartis de la manière suivante :

**13. Frais de procédure**

 **[ ]** Les frais sont partagés entre les époux.

 [ ]  Les frais sont à charge de [ ]  l’époux // [ ]  l’épouse.

 Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**14. Annexes**

* La dernière décision de taxation fiscale ;
* La dernière déclaration fiscale ;
* Les certificats de salaire des six derniers mois ;
* Les résultats du dernier bouclement comptable de l’entreprise lorsqu’il s’agit d’un indépendant ;
* Les attestations relatives aux autres revenus (rentes, location d’immeubles, revenus de titres, aide sociale, etc.) ;
* Les pièces relatives aux frais de logement (contrat de bail, intérêts des dettes hypothécaires, chauffage, assurance ménage et/ou bâtiment, assurance RC privée, etc.) et les attestations relatives à leur paiement régulier ;
* Les pièces relatives au montant des primes d’assurance maladie, y compris les éventuelles subventions, et les attestations relatives à leur paiement régulier ;
* Les autres quittances relatives au paiement régulier du loyer, des impôts, des cotisations d’assurance-maladie, des pensions alimentaires, ou des autres dettes ;
* Les pièces relatives aux immeubles en propriété ;
* Le relevé récent de tous les avoirs bancaires et des titres ;
* L’état des dettes ;
* Les attestations des parties déliant des secrets professionnel, médical, fiscal, de fonction et autres toutes les personnes et autorités appelées à fournir des renseignements dans cette affaire ;
* Décision MPUC ou antérieure en rapport avec le mariage ou la prise en charge des enfants ;
* Toutes autres pièces utiles.

\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_